

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО - ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

« ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК »

(назва дисципліни)

ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 Управління та адміністрування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 071 Облік і оподаткування

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ фаховий молодший бакалавр

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: Наталія СЛЄПЦОВА, викладач обліково-фінансових дисциплін, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії»

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні циклової комісії

обліково - фінансових дисциплін

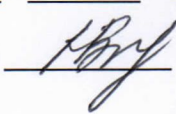
Відокремленого структурного підрозділу

«Лубенський фінансово - економічний

фаховий коледж Полтавського державного

аграрного університету»

Протокол № 7 від «16» 01 2025р.

Голова циклової комісії  Наталія СЛЄПЦОВА
(підпис)

І. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна програма навчальної дисципліни «Фінансовий облік» є нормативним документом, що визначає зміст навчальної дисципліни, компетентності та результати навчання, які вона формує.

Навчальна програма навчальної дисципліни «Фінансовий облік» спрямована на ознайомлення здобувачів освіти із методичними та методологічними питаннями фінансового обліку у розрізі активів з урахуванням досвіду вітчизняних та іноземних компаній, підготовка фахівців високої кваліфікації, здатних в умовах ринкової економіки широко використовувати свої знання з метою засвоєння теорії та практики ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності.

Навчальну програму з навчальної дисципліни «Фінансовий облік» укладено на основі ОПП «Облік і оподаткування» розробленої на основі Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальності	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Обов'язкова/вибіркова	обов'язковий компонент (ОК), що формує спеціальні компетентності
Кількість тем	21
Загальна кількість годин	180
Види навчальної діяльності та види навчальних занять, обсяг годин:	
Лекції	56
Практичні заняття	54
Самостійна робота	70
Форма підсумкового контролю	екзамен

II. МЕТА, ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК»

компетентності та заплановані результати навчання

Мета навчальної дисципліни «Фінансовий облік»: формування знань з організації та методології ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності

Завдання навчальної дисципліни «Фінансовий облік»: вивчення раціональних методів фінансового обліку в ринкових умовах господарювання, правильного відображення господарських операцій на рахунках фінансового обліку, внесення записів до облікових реєстрів, формування навичок використання фінансової звітності для контролю та аналізу господарської діяльності.

Предметом навчальної дисципліни «Фінансовий облік» є: нормативна база і методика фінансового обліку господарських операцій.

Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Фінансовий облік» є досягнення здобувачами освіти обов'язкових результатів навчання та компетентностей, ґрунтовна підготовка з дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Казначейська справа», «Іноземна мова за професійним спрямуванням», «Фінанси, гроші та кредит», «Податкова система».

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі освіти **повинні**:

- знати:

- загальні принципи організації бухгалтерського обліку за національними стандартами;
- основні положення (стандарти), що регламентують порядок ведення бухгалтерського обліку і звітності;
- функції, права і обов'язки бухгалтерської служби;
- план рахунків бухгалтерського обліку та інструкції щодо його застосування;
- типові і спеціалізовані форми первинних облікових документів та реєстрів бухгалтерського обліку, порядок їх складання та ведення;
- типову кореспонденцію рахунків із найважливіших господарських операцій, організацію синтетичного та аналітичного обліку;
- порядок ведення і оформлення результатів інвентаризації; склад, зміст, порядок оформлення і представлення фінансової звітності;
- методику аналізу і контролю облікової інформації та прийняття відповідних операційних рішень;

- уміти:

- складати плани і розробляти заходи щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в системі сільського господарства;
- оформляти в первинних документах дані з обліку активів, капіталу, зобов'язань, господарських операцій;
- ввести реєстри бухгалтерського обліку; вести комп'ютерну обробку даних для узагальнення і систематизації за автоматизованою формою обліку;
- обчислювати собівартість продукції, товарів, робіт і послуг;
- визначати витрати на придбання і доходи від реалізації товарно-матеріальних цінностей, робіт і послуг;
- проводити інвентаризацію;
- закривати рахунки бухгалтерського обліку;
- складати форми періодичної і річної бухгалтерської звітності.

Міждисциплінарні зв'язки: навчальна дисципліни «Фінансовий облік» пов'язана із дисциплінами: «Бухгалтерський облік», «Казначейська справа», «Іноземна мова за професійним спрямуванням», «Фінанси, гроші та кредит», «Податкова система».

Знання, здобуті при вивченні фінансового обліку застосовуються у процесі засвоєння здобувачами освіти навчальної практики з фінансового обліку, а також при проходженні виробничої практики та атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

Програмою навчальної дисципліни «Фінансовий облік» передбачено проведення лекцій, практичних, занять із тем курсу, а також виконання курсової роботи, складання семестрового екзамену.

Перелік і сутність сформованих компетентностей і результатів навчання:

Назва компетентностей/ результатів навчання	Сутність сформованих компетентностей/результат
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування а Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.бо у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування. СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх

	систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.
Результати навчання (РН)	РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці. РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств. РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання. РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для

	ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.
--	--

III. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. ОРІЄНТОВНА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Обсяг годин			Разом
Назва	Лекції	Практичні	Самостійне вивчення	
Основи побудови фінансового обліку в Україні.	1	-	2	3
Облік грошових коштів.	3	2	2	7
Облік дебіторської заборгованості	4	4	2	10
Облік довгострокових зобов'язань	2		2	4
Облік короткострокових зобов'язань	4	4	2	10
Облік поточних і довгострокових інвестицій			2	2
Облік капітальних інвестицій	2	4	2	8
Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	6	6	2	14
Облік нематеріальних активів	2	2	2	6
Облік довгострокових біологічних активів			2	2
Облік виробничих запасів	4	2	2	8
Облік продукції сільськогосподарського виробництва	2		2	4
Облік поточних біологічних активів			2	2
Облік власного капіталу	2		2	4
Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів			2	2
Облік витрат виробництва	8	4	6	18
Облік праці та її оплати	6	10	2	18
Облік розрахунків за страхуванням		2	2	4
Облік доходів і витрат діяльності підприємства	6	6	4	16
Облік фінансових результатів діяльності підприємства	2	6	4	12
Фінансова звітність підприємства	2	2	2	6
Курсова робота				20
Всього	56	54	70	180

3.2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Загальна характеристика фінансового обліку. Предмет, методи та основні принципи побудови фінансового обліку.

Завдання фінансового обліку.

Формування облікової політики підприємства.

Нормативно-правове забезпечення ведення фінансового обліку.

Тема 2. Облік грошових коштів

Економічний зміст і завдання обліку грошових коштів.

Нормативно-правове забезпечення порядку ведення обліку грошових коштів. Облік готівкових операцій. Облік операцій на поточному рахунку в банку.

Облік коштів на інших рахунках у банку. Облік інших коштів.

Практичні заняття

Відображення в обліку господарських операцій з руху грошових коштів

Тема 3. Облік дебіторської заборгованості

Економічний зміст розрахункових операцій і завдання їх обліку. П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість".

Облік розрахунків з покупцями та замовниками.

Облік розрахунків з підзвітними особами.

Облік розрахунків з відшкодування завданих збитків.

Облік розрахунків із іншими дебіторами.

Практичні заняття

Відображення операцій з обліку розрахунків з підзвітними особами.

Тема 4. Облік довгострокових зобов'язань

Поняття, оцінка та види зобов'язань. П(С)БО 11 "Зобов'язання". Облік довгострокових позик.

Синтетичний та аналітичний облік довгострокових зобов'язань.

Тема 5. Облік короткострокових зобов'язань

Поняття, оцінка та види зобов'язань. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 „Зобов'язання”.

Облік короткострокових позик.

Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками.

Облік розрахунків за іншими операціями.

Облік розрахунків з бюджетом.

Практичні заняття

Відображення в обліку господарських операцій з обліку поточних зобов'язань.

Тема 6. Облік поточних і довгострокових фінансових інвестицій

Суть поточних і довгострокових фінансових інвестицій та їх види.

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 „Фінансові інвестиції”.

Синтетичний та аналітичний облік поточних фінансових інвестицій.

Синтетичний та аналітичний облік довгострокових фінансових інвестицій.

Тема 7. Облік капітальних інвестицій

Суть капітальних інвестицій, їх види і завдання обліку.

Облік будівництва при підрядному і господарському способах.

Облік придбання і виготовлення основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів.

Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів.

Практичні заняття

Відображення в обліку господарських операцій з обліку будівництва та придбання необоротних активів.

Тема 8. Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів

Визнання, визначення та завдання обліку основних засобів.

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби".

Склад і класифікація основних засобів.

Методи оцінки необоротних активів.

Первинна документація надходження, переміщення, вибуття основних засобів та закріплення їх у виробничих підрозділах.

Синтетичний, аналітичний та інвентарний облік основних засобів.

Облік інших необоротних матеріальних активів.

Методи нарахування амортизації необоротних активів та її облік.

Практичні заняття

Відображення господарських операцій з придбання та вибуття необоротних активів.

Тема 9. Облік нематеріальних активів

П(С)БО 8 "Нематеріальні активи". Визначення, визнання та класифікація нематеріальних активів. Оцінка нематеріальних активів.

Первинний облік нематеріальних активів. Синтетичний та аналітичний облік нематеріальних активів. Порядок нарахування та облік амортизації нематеріальних активів.

Практичне заняття

Відображення господарських операцій з руху нематеріальних активів.

Тема 10. Облік довгострокових біологічних активів

П(С)БО 3 "Біологічні активи". Визнання, оцінка довгострокових біологічних активів.

Облік довгострокових біологічних активів рослинництва, тваринництва.

Тема 11. Облік виробничих запасів

Економічний зміст запасів на сільськогосподарських підприємствах, їх класифікація і завдання обліку. П(С)БО "Запаси". Документальне оформлення операцій по руху виробничих запасів. Організація складського господарства і облік на складах.

Методи оцінки виробничих запасів. Синтетичний та аналітичний облік виробничих запасів.

Первинний, аналітичний та синтетичний облік малоцінних і швидкозношуваних предметів.

Практичне заняття

Відображення господарських операцій з руху виробничих запасів.

Тема 12. Облік продукції сільськогосподарського виробництва

Визнання та оцінка сільськогосподарської продукції згідно з П(С)БО 30 "Біологічні активи".

Документальне оформлення надходження та вибуття продукції.

Синтетичний та аналітичний облік готової продукції та продукції сільськогосподарського виробництва.

Тема 13. Облік поточних біологічних активів

Визнання та оцінка поточних біологічних активів згідно з П(С)БО 30 "Біологічні активи".

Документальне оформлення надходження та вибуття поточних біологічних активів.

Синтетичний та аналітичний облік поточних біологічних активів.

Тема 14. Облік власного капіталу

Капітал та його складові. Визначення, визнання, оцінка та функції власного капіталу. Облік неоплаченого капіталу. Облік статутного, додаткового, резервного капіталу, нерозподіленого прибутку (непокритого збитку).

Тема 15. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів

Суть забезпечення майбутніх витрат та платежів.

Синтетичний та аналітичний облік забезпечення майбутніх витрат і платежів.

Тема 16. Облік витрат виробництва

Економічний зміст витрат та їх класифікація. П(С)БО 16 "Витрати".

Облік допоміжних виробництва.

Облік та розподіл загальновиробничих витрат.

Облік адміністративних витрат.

Облік витрат і виходу продукції рослинництва.

Облік витрат і виходу продукції тваринництва.

Облік витрат і виходу продукції промислових виробництв.

Практичні заняття

Ведення аналітичного і синтетичного обліку витрат та виходу продукції (наданих послуг) допоміжних виробництв.

Ведення аналітичного і синтетичного обліку витрат на біологічні перетворення та виходу продукції рослинництва.

Тема 17. Облік праці та її оплати

Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати.

Трудові відносини на підприємстві.

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 „Виплати працівникам”.

Склад фонду оплати праці.

Первинний облік праці і порядок нарахування оплати праці: в галузі рослинництва, тваринництва, промислових виробництвах, у допоміжних та обслуговуючих виробництвах, адміністративно-управлінському персоналу.

Порядок нарахування оплати праці за відпустки.

Порядок нарахування допомоги за час тимчасової непрацездатності.

Види і порядок утримань з оплати праці.

Синтетичний та аналітичний облік розрахунків за виплатами працівникам.

Практичні заняття

Нарахування відпускних, допомоги з тимчасової непрацездатності.

Нарахування оплати праці працівникам підприємства та проведення утримань.

Тема 18. Облік розрахунків за страхуванням

Практичне заняття

Нарахування ЄСВ на фонд оплати праці.

Тема 19. Облік доходів і витрат діяльності підприємства

П(С)БО 15 "Дохід": сутність доходу, його визнання, склад та оцінка.

Облік доходів від реалізації та собівартості реалізованої продукції. Облік витрат на збут.

Облік інших операційних доходів та витрат. Облік доходів та витрат від участі в капіталі. Облік фінансових доходів та витрат. Облік інших доходів та витрат.

Практичні заняття

Порядок визначення доходів та витрат підприємства на рахунках бухгалтерського обліку.

Тема 20. Облік фінансових результатів діяльності підприємства

Поняття фінансових результатів та порядок їх формування.

Облік фінансових результатів.

Практичне заняття

Визначення фінансових результатів діяльності підприємства.

Тема 21. Фінансова звітність підприємства

Склад, призначення, терміни подання фінансової звітності та загальні вимоги до її складання.

Мета складання фінансової звітності.

Баланс зміст, методика складання.

Звіт про фінансові результати методика складання.

Звіт про рух грошових коштів

Звіт про власний капітал

Примітки до фінансової звітності

Практичне заняття

Складання форми № 1 „Баланс ” та форми № 2 „Звіт про фінансові результати ”.

IV. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Базові:

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 11.07.1999 р. № 996-XIV зі змінами та доповненнями.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
2. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ Міністерства фінансів України від 31.03.99 №87
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#n17>
3. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби»: Наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text>
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи»: Наказ Міністерства фінансів України від 18.10.99 № 242 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99#Text>
5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси»: Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.99 № 246 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99#Text>
6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість»: Наказ Міністерства фінансів України від 08.10.99 №237 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99#Text>
7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання» : Наказ Міністерства фінансів України від 31.01.2000 № 20 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00#Text>
8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції» Наказ Міністерства фінансів України від 26.04.2000 №91 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0284-00#Text>
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти»: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.2001 № URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1050-01#Text>
10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.07.2000 № 181 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00#Text>
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід»: Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.99 № 290 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99#Text>
12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.99 № 318 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text>
13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2001 № 353 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01#Text>

14. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність»: Наказ Міністерства фінансів України від 25.02.2000 № 39 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0161-00#Text>
15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.12.2000 р. №353 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03#Text>
16. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами»: Наказ Міністерства фінансів України від 19.05.2005 № 412 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0621-05#Text>
17. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30 «Біологічні активи»: Наказ Міністерства фінансів України від 18.11.2005 р. № 790 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1456-05#Text>
18. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 № 291 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99#Text>
19. Гресь Н.Л. Фінансовий облік Практикум: Навчальний посібник: Дніпро: НТУ «ДП» 2022.
20. Іщенко Я.П. , Подолянчук О.А., Коваль Н.І. Фінансовий облік: Підручник: Вінниця 2020.
21. Мельник С., Горбан І., Марушко Н. Фінансовий облік: Навчальний посібник: Львів 2022.
22. Усатенко О.В.Бухгалтерський облік та звітність організацій: Навчальний посібник: Дніпро: НТУ «ДП» 2022.

Додаткові:

1. Гудзь Н.В, Денчук П.Н., Починок Н.В.Романів , Р.В. Фінансовий облік: збірник задач і тестів : навчальний посібник/ [Під заг. ред. Романіва Р.В. Тернопіль, 2019.
2. Пилипенко К., Ліпський Р. Облік у фермерських господарствах: Навчальний посібник: Київ: Центр учбової літератури 2021.

Інформаційні ресурси:

- 1.Верховна рада України URL: <https://www.rada.gov.ua/>
- 2.Газета «Урядовий кур'єр » URL: <http://ukurier.gov.ua/uk/>
- 3.Державна податкова служба України URL: <https://tax.gov.ua/>
- 4.Державна казначейська служба України URL: <https://www.treasury.gov.ua/>
- 5.Державна служба статистики України URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>
- 6.Національний банк України URL: <https://bank.gov.ua/>